



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายสุนทร หาญสูงเนิน )  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2569

ของเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 3/2569

| แผนงาน  | งาน                                      | งบ/เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย        | โครงการ/รายการ   | งบประมาณที่<br>อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-)<br>จำนวนเงินที่โอน |     | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                       |
|---|--|---|--------------------------|--|---|----------------------------------|--------------------------|-----|---------------------|---|
|   |  |   |                          |  |   |                                  |                          |     |                     |   |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป                       | งานบริหารงาน<br>ทั่วไป                   | งบบุคลากร                               | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | ค่าตอบแทนพนักงาน<br>จ้าง   | 808,080.00                              | 808,080.00                       | 27,000.00                | (-) | 781,080.00          |   |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป                       | งานบริหารงาน<br>ทั่วไป                   | งบดำเนินงาน                             | ค่าใช้จ่าย               | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง<br>บริการ (จ้างเหมาบริการ<br>บุคคลเพื่อช่วยงานนัก<br>ทรัพยากรบุคคล)                                 | 0.00                                    | 0.00                             | 27,000.00                | (+) | 27,000.00           | - เนื่องจากไม่ได้ตั้ง<br>งบประมาณไว้ แต่มีความ<br>จำเป็นจะต้องดำเนินการ     |
| แผนงาน<br>การศึกษา                              | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>การศึกษา | งบบุคลากร                               | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการหรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น  | 787,200.00                              | 579,200.00                       | 100,000.00               | (-) | 479,200.00          |   |
| แผนงาน<br>การศาสนา<br>วัฒนธรรม และ<br>นันทนาการ | งานกีฬาและ<br>นันทนาการ                  | งบดำเนินงาน                             | ค่าใช้จ่าย               | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย<br>อื่นๆ (โครงการแข่งขันกีฬา<br>ต้านยาเสพติด) | 400,000.00                              | 400,000.00                       | 100,000.00               | (+) | 500,000.00          | - เนื่องจากตั้งงบประมาณ<br>ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ<br>จำเป็นจะต้องดำเนินการ |

1. หัวหน้าหน่วยงาน ..... สำนักปลัดเทศบาล ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... ผู้บริหารท้องถิ่น ..... ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

( นายสุรสีห์ ศีลาพงษ์ )

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน ..... กองการศึกษา ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... ผู้บริหารท้องถิ่น ..... ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

( นางเปรมยุดา โยนกระโทก )

ครู ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....  
.....  
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....  
.....  
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....



( นางสาวศิริรัฐ ลำขุนทด )

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....



( นางสาววรรณดา กอยเมืองปัก )

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....



( นายสุนทร หาญสูงเนิน )

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติใน การประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....-.....พ.ศ.....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....-.....พ.ศ.....  
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....-.....พ.ศ.....